**附件**

**上海电机学院新闻宣传报道预约申请表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申请单位 |  | | 申请时间 | | |  | | | |
| 申请人 |  | | 联系电话 | | |  | | | |
| 活动名称 |  | | | | | | | | |
| 活动级别 （单选） | □校级 □处、院级 □其他 | | | | | | 是否邀请校外媒体 | |  |
| 活动单位 | 主办 |  | | | | | | | |
| 承办 |  | | | | | | | |
| 活动时间 | 年 月 日 时开始 | | | | 持续  时间 | |  | | |
| 活动地点 |  | | | | | | | | |
| 活动对接人 |  | | | 联系电话 | | | |  | |
| 报道需求  （可多选） | □摄影 □摄像 　采访 　直播 　其他  具体要求：  备注：是否拍摄合影、是否全程录像、是否开设直播评论等都需明确 | | | | | | | | |
| 出席嘉宾领导及参与人员（可另附） |  | | | | | | | | |
| 活动内容或议程（可另附） |  | | | | | | | | |
| 申请单位负责人签字 |  | | | | | | | | |
| 党委宣传部审批意见 |  | | | | | | | | |