上海电机学院校外课程学分互认操作说明

每个学生关注维护自己的成绩单,是学生自我管理的重要内容。现教务系统启用"校外课程学分认定"及"校外课程节点学分认定"业务流程,实现业务网上申报-审核。

学生应该结合本专业教学计划及时关注自己的修读情况,提前做好相关课程的认定工作。学生网上提交申请,相关材料交二级学院审核,教务处终审。

1、怎样查询本专业修读要求?

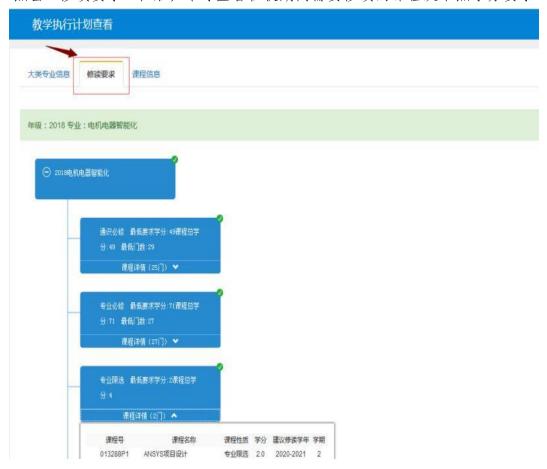
学生可在 信息查询栏 里选择"教学执行计划查看"



请勾选本专业



点击"修读要求"栏后,即可查看在校期间需要修读的课程及节点学分要求



备注: 学籍异动后的学生应该注意将自己账号下的教学计划,与异动后所在 班级同学的教学计划相对照,如发现有差异,及时向所属二级学院反应。

一般不在教学计划内的课程会出现在其他栏里。



2、课程替换适用范围:

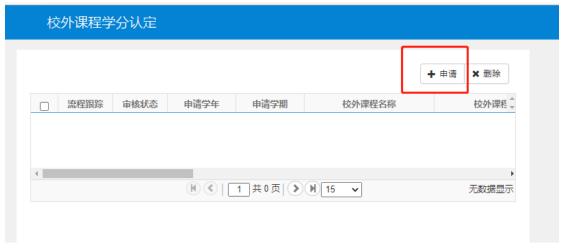
- 2.1、学生海外(校外)修读期间通过课堂教学、参与实习或实践活动所获得的学分,经认定后可用于抵充学生所在专业人才培养方案内相应课程的学分。
- 2.2、海外(校外)修读期间所获得的学分,其课程的教学内容必须与学生所在专业人才培养方案内的课程内容相同或相近内容达到 70%以上,方可认定校内课程。(学生成绩学分认定申请)
- 2.3、若海外(校外)修读的课程内容和学分数与本专业人才培养方案内课程差异较大,可申请认定为课程大类学分。(校外课程学分节点替代申请)
 - 2.4、考级证书认定校内课程及学分。
 - 2.5、学分不能重复认定,课程及学分认定后原则上不得修改。

3、校外课程替换的操作及结果查询

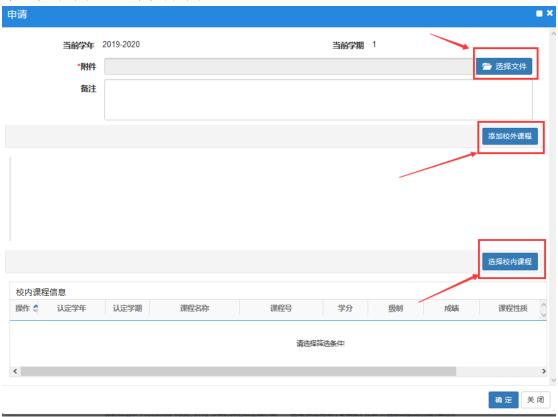
3.1 登录教务系统,进入"报名申请"-"校外课程学分认定"



点击页面上"申请"按钮



在"申请"页面,上传文件"选择文件"(海外取得成绩单、证书等),添加校外课程、选择校内课程。



3.2 上传文件-"选择文件"上传,主要文件格式只允许 xls, zip, xlsx, rar, docx, doc, JPG 类型文件。上传文件内容为学生海外(校外)学习成绩单、海外(校外)课程简介或课程大纲。

当前 只允			
	F*.xls;*.zip;*.rar;*.xlsx;*.docx;*.doc;*.jpg类型文件	当前学期 ¹	
*附件	QQ图片20190902165826.png		□ 选择文件
备 注			
申请			■ X
当前学年	2019-2020	当前学期 1	^
*附件	QQ图片20190919102103.jpg		출 选择文件
备注			

3.3 添加校外课程

学生添加可认定的校外课程,可同时添加多门课程。

填写:课程名称、学分、成绩、课程简介

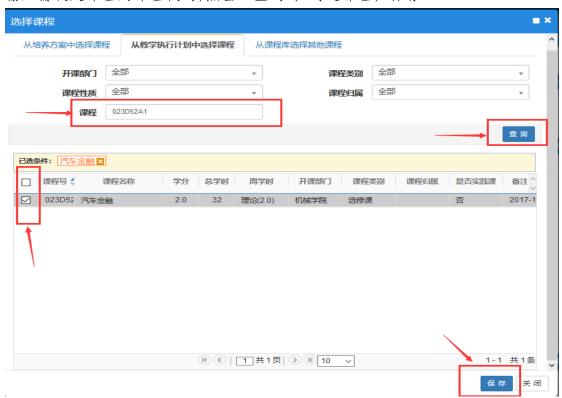
	可添加多门课程				添加校外课程
校外课程信息 操作 ❖	课程名称	学分	成績	课程简介	^
	金融市场导论	2	89	主要介绍金融市场,对金融市场概况及内容有初步认识,也同时学习金融市场中之商品。	
	企业资源规划	2	92	学习企业营运流程及企业管理各项功能。	

3.4 选择校内课程

添加校内认定课程,点击"选课校内课程"

申请										= ×	
	当前学年	2019-2020				当前学期	1			,	
	*附件	QQ图片20190919	QQ图片20190919102103.jpg								
	备注										
									添加校外课程		
校外课程信息	1										
操作。		课程名称	学分	成績		課程	呈简介			Ŷ	
	金融市场	幹论	2	89		金融市场,对金 同时学习金融市	融市场概况及内容场中之商品。	容有初步			
	企业资源	见划	2	92	学习企业营运流程及企业管理各项功能。						
									选择校内课程		
校内课程信息											
操作 👶 认	定学年	认定学期	课程名称	课程号		学分	级制	成绩	课程性质	Ŷ	
	请选择筛选条件										
									确定	闭	

输入需认定课程的课程代码,点击"查询",勾选课程,保存

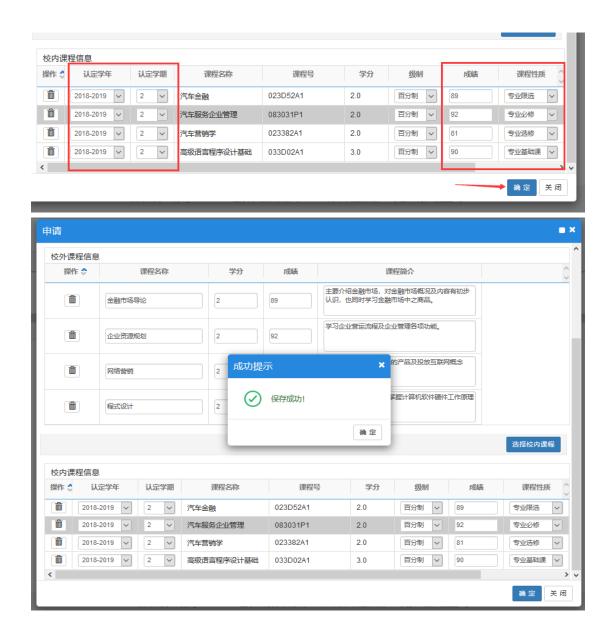


也可连续添加多门课程后, 保存



确定 关闭

信息填写完毕,核对课程信息无误后保存



选中申请信息, 打印学分认定表



上海电机学院学生学分认定表

校外课程认定

学院		高职学院	班级			姓名					
专业	数控	ē∮ significant de la companya de la			姓名						
		校外课程		校内课程(计划内课程)							
学年	学期	课程名称	学分	成绩	课程代码	课程名称	课程性质	学分	成绩		
2022-2023	1			85	(\ \04P1	形势与政策(1)	通识必修	0.5	85		
					05			0.5	85		
					051004	形势与政策(3)	通识必修	0.5	85		
					051004P	形势与政策(4)	通识必修	0.5	85		
					581001P1	体育 (1)	体育分*	1.0	85		
					581001P2	体育 (2)	体育 、	1.0	85		
					581001P3	体育 (3)		1.0	85		
					901005P1	理论	- 具必修	2.0	85		
					901006P1	军争从配	通识必修	2.0	85		
	1、教务系	统申请学分认定后,	打印表格交学生	上所在学院	数学办公室审:	核;					
备注:	2、海外学										
æ.∕⊤:	3、企业学分认定,学生需提供学生企业学习成绩单;										
	4、退伍学	分认定,学生需提供	退伍证明;								

二级学院 (盖章) :

专业负责人签字 (盖章) :

日期:

注: 网上提交成功后,需提交海外(校外)学习成绩单、海外(校外)课程简介或课程大纲、或其他类型佐证材料,系统打印上海电机学院学生学分认定表至学生所在二级学院教学办公室。

3.5、学生在系统中查询审核进度 学生提交相关材料后,可在"流程跟踪"里查看申请的审核状态。







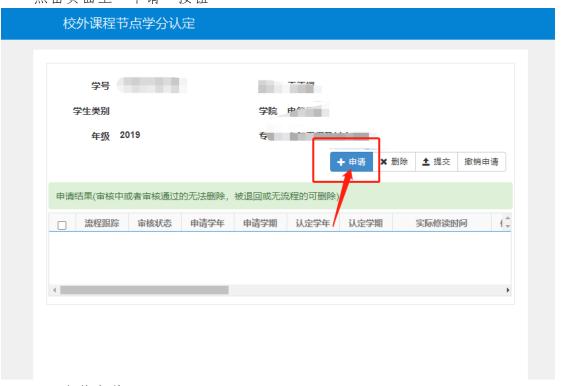
注意: 审核通过后, 学生核对自己的成绩单, 替代后的课程应该出现在自己的成绩单中, 并且课程号正确。如有异常, 及时向二级学院及教务处反映。

4、校外课程节点学分认定的操作及结果查询

4.1 登录教务系统, 进入"报名申请"-"校外课程节点学分认定"



点击页面上"申请"按钮



4.2 上传文件

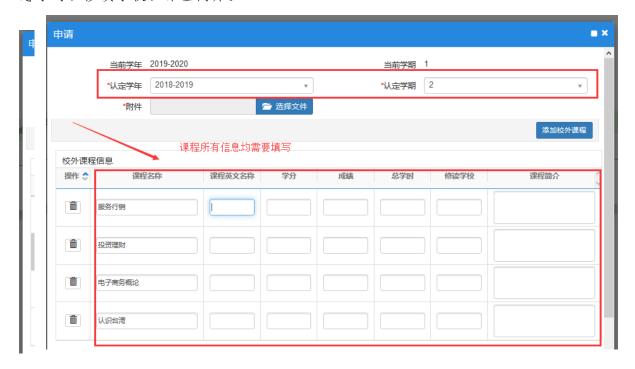
"选择文件"上传,主要文件格式只允许 xls, zip, xlsx, rar, docx, doc, 类型文件。上传文件内容为学生海外(校外)学习成绩单、海外(校外)课程简介或 课程大纲。

申请								=×
当前等	年 2019-2020				当前学期	1		^
认定学	只允许.xls;*.zip;*.ra	r;*.xlsx;*.docx;*.doc	型文件 ▼		*认定学期	1	۳	
*81	i件 QQ图片201	90919141202.	选择文件					
5							添加校外课程	
校外课程信息								
操作 💠	课程名称	课程英文名称	学分	成绩	总学时	修读学校	课程简介	0
请选择筛选条件								
*被替代学分节占		*被替代节占学分		*牢际修读时	间			

4.3 添加校外课程

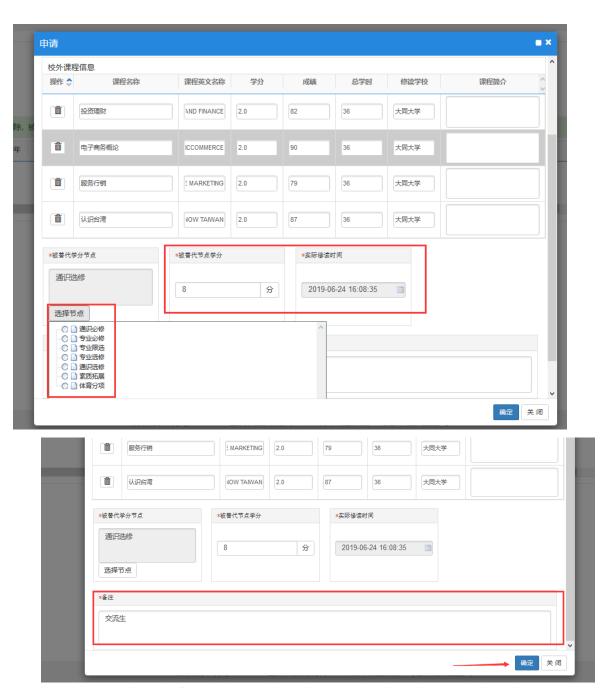
学生添加可认定的校外课程,可同时添加多门课程。

必须填写:认定学年、认定学期、课程名称、课程英文名称、学分、成绩、 总学时、修读学校、课程简介。



4.4 被替代学分节点-选择节点

选择需要替代的学分节点,选择修读的时间,填写认定的总学分及备注根据本专业教学计划要求,认定相应的节点学分(认定前咨询本人所在二级学院教学办公室)。



核对课程信息和被替代节点、学分信息无误后, 填写备注, 确定提交。

4.5 打印学分认定表

选中申请信息, 打印学分认定表



上海电机学院学生学分认定表

校外课程节点认定

学院			班级		4 姓名	S13-7-			
专业		机电一体化技术			, 姓名				
		校外课程	校内修	读节点					
学年	学期	课程名称	学分	成绩	节点名称	学分			
2022-2023	1	1 大学日语		4 93 公共		4			
备注:	1、教务系统申请学分认定后,打印表格交学生所在学院教学办公室审核; 2、海外学分认定,学生需提供学生海外学习成绩单; 各注: 3、企业学分认定,学生需提供学生企业学习成绩单; 4、退伍学分认定,学生需提供退伍证明; 5、认定修读节点时只认定学分,不折算成绩,不计入绩点。								

日期:

二级学院(盖章): 专业负责人签字(盖章):

注: 网上提交成功后,需提交相关佐证材料、系统打印上海电机学院学生学分认定表至学生所在二级学院教学办公室。

4.6、学生在系统中查询审核进度 申请提交后,"流程跟踪"里可以看到个人申请的审核状态。





审核通过后(如下图),学生核对自己的成绩单,替代后的课程应该出现在自己的成绩单中,并且课程号正确。如有异常,及时向二级学院及教务处反映。

